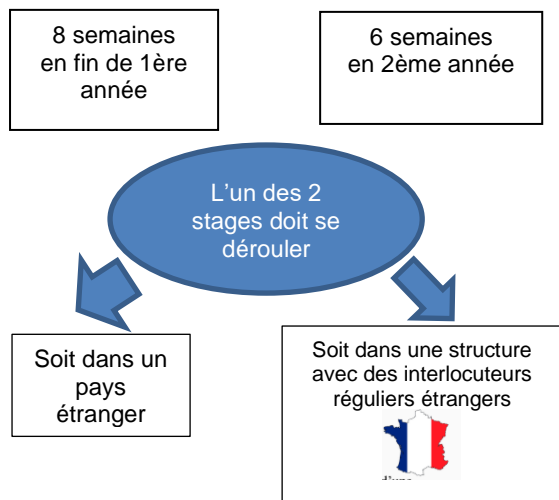




## Stages

14 semaines de stages dont 6 semaines à réaliser dans un contexte international. Seul un stage à l'étranger vous permettra de développer vos compétences linguistiques

**La Région Nouvelle Aquitaine aide au financement du stage à l'étranger.**

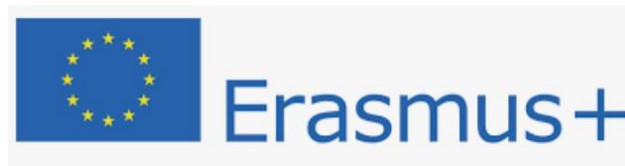


## Modalités d'inscription

Saisie des vœux dans Parcours Sup

## Votre Profil

- > Être titulaire d'un BAC général, technologique ou professionnel
- > Etudiant qui a suivi une année de faculté
- > Procédure d'admission exceptionnelle : étudiant souhaitant se réorienter avec une admission possible jusqu'à la Toussaint en 1<sup>ère</sup> année.



Région académique NOUVELLE-AQUITAINE



BTS SAM Lycée Bellevue de Saintes

[www.lycee-bellevue-saintes.fr](http://www.lycee-bellevue-saintes.fr)

Responsable pédagogique:  
christine.feraud@ac-poitiers.fr

**BTS**

Lycée Bellevue  
**de Saintes**



1 chemin des Côtieres  
17 100 SAINTES

## Support à l'Action Managériale

**(Aider à la prise de décisions la Direction d'une organisation)**

Vous aimez les langues étrangères, la communication et la gestion des ressources humaines

### Optimiser

Les processus Administratifs

### Gérer et Communiquer

La réalisation de projets

### Collaborer

A la gestion des Ressources Humaines



## ○ La formation

**La gestion de dossiers confiés par une équipe ou un manager dans une organisation française ou internationale.**

### **Attendus pour intégrer la formation**

- > Disposer de compétences en matière de communication écrite et orale
- > Disposer de compétences relationnelles propres aux métiers des services et de la relation client
- > Disposer de compétences dans au moins deux langues vivantes étrangères
- > S'intéresser au management des entreprises et à leur environnement économique et juridique
- > Avoir la capacité d'évoluer dans des environnements numériques

### **Optimisation des processus administratifs**

- > Support opérationnel aux membres de l'entité
- > Gestion des dossiers en responsabilité
- > Amélioration du processus administratif
- > Gestion des ressources de l'entité

### **Collaboration à la gestion des ressources humaines**

- > Accompagnement du parcours professionnel
- > Contribution à l'amélioration de la vie au travail
- > Collaboration aux relations sociales
- > Participation à la performance sociale

### **La gestion de projets**

- > Préparation du projet
- > Mise en œuvre d'une veille opérationnelle liée au projet
- > Conduite du projet et Clôture du projet

## ○ Nos points forts

### **La réalisation de projets réels**

- > **Des actions professionnelles réelles** : la conception de supports de communication traditionnels et avec les réseaux sociaux, la création d'un site web, la participation à l'organisation d'événements (Soirée pour nos partenaires : les Comités de jumelage de la ville de Saintes, ...)
- > La gestion des photos de classes permet de financer des projets
- > La participation à l'organisation du challenge inter-entreprises de Saintes en partenariat avec le CDOS (Comité Départemental Olympique de Saintes)
- > l'organisation de conférences comme ERASMUS DAY et des conférences en partenariat avec le pôle Innovation de SAINTES...



### **Les ateliers métiers**

- > Mise en situation professionnelle avec réalisation de jeux de rôles en français et en langues étrangères, coaching à la gestion du stress

### **L'intervention de professionnels**

- > Intervention de professionnels qui présentent les missions confiées aux étudiants et apportent leurs conseils.
- > Intervention de professionnels jurys des examens en CCF (Contrôles en Cours de Formation)

## ○ Insertion professionnelle

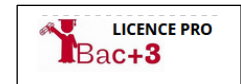
### **Métiers**

- > Assistant polyvalent d'une équipe
- > Assistant des Ressources Humaines
- > Assistant en Communication
- > Assistant Commercial
- > Assistant de Direction

### **Secteurs d'activités**

Tous les secteurs d'activités : privé (entreprises tous secteurs), public (collectivités territoriales), associatif

### **Insertion professionnelle des diplômés** **Le BTS permet l'entrée immédiate dans la vie active**



### **Poursuite d'études**

- > Licence professionnelle communication et management d'événements
- > Licence professionnelle Banque et Assurance
- > Licence professionnelle Ressources Humaines
- > Licence professionnelle développement commercial
- > Licence professionnelle métier des administrations et collectivités territoriales
- > Concours de la Fonction Publique
- > Concours Passerelle pour intégrer une école de commerce
- > Concours Passerelle pour intégrer une école de commerce

### **Hébergement à l'internat**

- > Des places pour les étudiants sont disponibles à l'internat du Lycée Desclaudes à SAINTES.
- L'internat du Lycée Bellevue est réservé aux lycéens